

Устав принят на общем собрании  
коллектива редакции сетевого издания  
«Клиническая микробиология и  
антимикробная химиотерапия»

УТВЕРЖДЕН:  
Межрегиональная ассоциация  
общественных объединений «Межрегиональная  
ассоциация по клинической микробиологии и  
антимикробной химиотерапии» (МАКМАХ)

Протокол № 3 от «2» 09 2019 г.



УСТАВ  
РЕДАКЦИИ СРЕДСТВА МАССОВОЙ  
ИНФОРМАЦИИ - СЕТЕВОГО ИЗДАНИЯ  
«КЛИНИЧЕСКАЯ МИКРОБИОЛОГИЯ И  
АНТИМИКРОБНАЯ ХИМИОТЕРАПИЯ»

## **1. Общие положения**

1.1. Сетевое издание «Клиническая микробиология и антимикробная химиотерапия» - периодическое издание свободного доступа. Сетевое издание публикует статьи ведущих специалистов в области микробиологии, фармакологии, инфекционных болезней, эпидемиологии и др.

1.2. Средство массовой информации - сетевое издание «Клиническая микробиология и антимикробная химиотерапия» - зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Запись в реестре зарегистрированных СМИ Эл№ ФС77-76687 от 02.09.2019 года.

1.3 Учредителем сетевого издания «Клиническая микробиология и антимикробная химиотерапия» является Межрегиональная ассоциация общественных объединений «Межрегиональная ассоциация по клинической микробиологии и антимикробной химиотерапии» (МАКМАХ) (далее по тексту - «МАКМАХ» и/или «Учредитель»),

1.4. Адрес Учредителя: 214019, г. Смоленск, улица Крупской 28

1.5. Производство сетевого издания «Клиническая микробиология и антимикробная химиотерапия» осуществляет редакция сетевого издания (далее именуется - «Редакция») и издательство.

1.6. Сетевое издание «Клиническая микробиология и антимикробная химиотерапия» доступно на интернет-странице (сайте): <https://cmac-journal.ru/>.

1.7. Редакция не является юридическим лицом, осуществляет деятельность по производству и выпуску журнала на основе профессиональной самостоятельности.

1.8. Все финансовые операции в деятельности Редакции производятся Учредителем. Прибылью, полученной в результате деятельности сетевого издания, распоряжается Учредитель.

1.9. Редакция независима от политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели. Редакция осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, в частности, с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 г № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее по тексту - Закон о СМИ), настоящим Уставом, Уставом и локальными нормативными актами Учредителя.

## **2. Наименование и местонахождение Редакции**

2.1. Полное официальное наименование Редакции - Редакция средства массовой информации сетевого издания «Клиническая микробиология и антимикробная химиотерапия».

2.2. Местонахождение Редакции - 214019, г. Смоленск, улица Крупской 28.

## **3. Цели, задачи и направления деятельности Редакции**

3.1. Целями Редакции являются:

- консолидация сообщества ученых на основе принципов научности и профессионализма;
- формирование и развитие наиболее перспективных направлений исследовательской практики, а также представление информации о научных исследованиях и достижениях в сфере медицинской науки;
- освещение вопросов, связанных с клинической микробиологией и инфекционными заболеваниями.

3.2. Основными задачами Редакции являются:

- отражение результатов научно-исследовательской, научно-практической и экспериментальной деятельности научных работников, профессорско-преподавательского состава, соискателей ученых степеней, обучающихся, медицинских работников;

- формирование открытой научной полемики, способствующей повышению качества научных исследований;
  - внедрение достижений отечественной и зарубежной науки, передовых научных технологий;
  - обеспечение гласности и открытости в отражении приоритетной научной проблематики.
- 3.3. Направлениями деятельности Редакции являются подготовка, производство и распространение сетевого издания «Клиническая микробиология и антимикробная химиотерапия».

#### **4. Права и обязанности Редакции и Учредителя**

- 4.1. Редакция вправе:
- осуществлять свою деятельность по выпуску сетевого издания с момента регистрации его как средства массовой информации;
  - выпускать сетевое издание на территории Российской Федерации;
  - самостоятельно планировать свою творческую деятельность;
  - запрашивать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Редакция обязана:
- проводить сбор информации, рецензирование и подготовку материалов для печати, проверку достоверности публикуемых статей, разработку текущих и перспективных планов публикаций;
  - осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;
  - обеспечивать подготовку качественных информационных, образовательных материалов;
  - соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права;
  - публиковать бесплатно обязательные сообщения в соответствии со ст. 35 Закона о СМИ.
- 4.3. Редакция также:
- обеспечивает своевременный и оперативный выпуск сетевого издания. Выпуск происходит в сроки, устанавливаемые органом управления Учредителя, по согласованию с Главным редактором;
  - обеспечивает сохранность и бережное отношение к имуществу, оборудованию и другим материальным ценностям, переданным в ее распоряжение;
  - при организации своей деятельности, надлежащим образом выполняет все требования действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемые к средствам массовой информации.
- 4.4. Использование сетевого издания в целях совершения уголовно-наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную, охраняемую законом тайну, для призыва к захвату власти, насильственному изменению конституционного строя и целостности государства, разжигания национальной, классовой, социальной, религиозной нетерпимости и розни, для пропаганды войны не допускается.
- 4.5. Учредитель Журнала:
- в лице его органа управления, осуществляет общее руководство работой Редакции;
  - вправе обязать Редакцию, а последняя обязана бесплатно и в указанный срок включать в сетевое издание ту информацию, рекламу или сообщения, которые передаются ей Учредителем, при этом объем информации, рекламы

или сообщения устанавливается Учредителем при согласовании с Главным редактором;

- утверждает Устав Редакции; изменения в Устав вносятся после утверждения их Учредителем;
- утверждает порядок и сроки выпуска сетевого издания;
- содействует работе и пропаганде деятельности Редакции;
- назначает Главного редактора и других сотрудников Редакции, а также освобождает их от занимаемых должностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- привлекает сотрудников на основании гражданско-правовых договоров (при необходимости);
- предоставляет Редакции информацию, необходимую для выполнения задач, предусмотренных в настоящем Уставе;
- обеспечивает материально-техническое оснащение Редакции, ее финансирование.

4.6. Координацию деятельности Редакции осуществляет Главный Редактор в соответствии с установленным распределением обязанностей (далее - Координирующий руководитель).

4.7. Учредитель не вмешивается в деятельность Редакции, за исключением следующих случаев:

- когда производство и выпуск сетевого издания происходит с нарушением сроков его выхода или с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, Решений учредителя, принятых в пределах его компетенции;
- в случае выпуска некачественной продукции.

В этих случаях Учредитель вправе самостоятельно прекратить или приостановить деятельность сетевого издания.

4.8. При смене Учредителя, изменении состава Учредителей, реорганизации Учредителя, изменении структуры Редакции, право на название сетевого издания сохраняется.

4.9. Смена Учредителя, а также реорганизация Редакции осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Редакция Журнала в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учредителя, а также настоящим Уставом и выполняет следующие основные функции:

Редакция в праве:

4.10.1. совместно с редакционной коллегией (далее — Редколлегия) и редакционным советом (далее - Редсовет) обеспечивает поступление высококачественных научных текстов, их рецензирование и отбор для публикации;

4.10.2. организационно обеспечивает работу Редколлегии;

4.10.3. ведет архив сетевого издания;

4.10.4. осуществляет контакт с читателями и авторами сетевого издания, а также издательством;

4.10.5. ведет деятельность сетевого издания по его продвижению в российские и международные реферативные и аналитические базы данных научных изданий и иные мероприятия, направленные на повышение авторитета Журнала в профессиональном сообществе;

4.10.6. осуществляет литературное и научное редактирование принятых к публикации статей;

4.10.7. производит переводы научных текстов.

4.11. Полномочия Редакции определяются Законом Российской Федерации №2124-1 от 27.12.1991 г. «О средствах массовой информации» и другими нормативными правовыми актами, которые регламентируют права и обязанности журналистов.

4.12. Коллектив Редакции формируется Учредителем.

4.13. В Редакцию могут быть привлечены работники по гражданско-правовым договорам.

## **5. Управление деятельностью Редакции**

5.1. Общее руководство деятельностью сетевого издания осуществляет Главный редактор,

назначаемый решением Учредителя (далее - «Главный редактор»)),

5.2. Главный редактор сетевого издания выполняет следующие функциональные обязанности:

5.2.1. разрабатывает концепцию сетевого издания и представляет ее на рассмотрение и согласование Редколлегии;

5.2.2. устанавливает порядок работы Редакции и контролирует выполнение Редакцией функций, установленных настоящим Уставом;

5.2.3. председательствует на заседаниях Редколлегии;

5.2.4. осуществляет общий контроль деятельности сетевого издания;

5.2.5. осуществляет непосредственное руководство сетевым изданием, контроль за своевременностью выпуска, качеством публикуемых материалов;

5.2.6. обеспечивает выполнение редакционных планов;

5.2.7. исполняет иные функции, которые могут быть на него возложены Учредителем;

5.2.8. представляет Редакцию в отношениях с юридическими и физическими лицами, государственными органами, а также в суде;

5.2.9. несет ответственность за соблюдение Редакцией требований законодательства Российской Федерации, регламентирующего деятельность средств массовой информации;

5.2.10. главный редактор отвечает за опубликование обязательных сообщений, за соблюдение ограничений на распространение рекламы, предусмотренных ст. 35 и ст. 36 Закона о СМИ.

5.3. Деятельность сетевого издания осуществляется Редакцией и Издательством. Редакция осуществляет получение, первичный отбор и обработку текстов для публикации.

5.4. Выпуск сетевого издания допускается только после того, как Главным редактором дано разрешение на выход в свет.

5.5. Для обеспечения текущей работы Редакции сетевого издания Главный Редактор назначает:

- заместителя (заместителей) главного редактора;
- ответственного секретаря;
- заведующего редакцией.

5.6. Заместитель Главного редактора, назначаемый Главным редактором и подотчетный ему в своей деятельности, выполняет следующие функциональные обязанности:

5.6.1. контролирует внутри редакционную работу по планированию, а также по своевременной и качественной подготовке материалов;

5.6.2. разрабатывает проекты очередных и перспективных планов сетевого издания и представляет их для рассмотрения Главному редактору;

5.6.3. распределяет обязанности между сотрудниками Редакции по тематике и специализации сетевого издания;

5.6.4. осуществляет первичный отбор материалов для печати;

5.6.5. рекомендует для утверждения Редколлегии научных рецензентов для поступивших в Редакцию материалов;

5.6.6. руководит подготовкой оригинал-макета номера сетевого издания;

5.6.7. координирует деятельность Редакции, осуществляемую в рамках отдельных мероприятий.

5.7. Ответственный секретарь и заведующий редакцией назначаются Главным редактором и в своей деятельности подотчетны заместителю главного редактора СМИ.

5.8. Для текущей работы в Редакцию могут привлекаться дополнительные работники МАКМАХ. При наличии штатных единиц работники редакции назначаются на должность, освобождаются от должности приказом Координирующего руководителя МАКМАХ. Условия труда работников Редакции определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также локальными нормативными актами МАКМАХ.

5.9. Редакция осуществляет свою деятельность в помещениях ФГБОУ ВО «Смоленский государственный медицинский университет» Минздрава России по адресу: г. Смоленск, ул. Крупской 28, с использованием имущества (мебель, компьютерная техника, средства связи, необходимая оргтехника, канцелярские принадлежности) ФГБОУ ВО СГМУ Минздрава России.

5.10. Ликвидация или реорганизация Редакции осуществляются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **6. Редакционная коллегия и редакционный совет**

6.1. Состав Редколлегии и Редсовета сетевого издания утверждается Главным редактором. Члены Редколлегии назначаются из числа авторитетных специалистов в соответствующей области и могут представлять различные научные, образовательные и иные центры, в том числе и зарубежные, а также международные организации.

6.2. Редколлегия собирается не реже одного раза в три месяца (формат - очный, онлайн, гибридный) и решает следующие основные задачи:

6.2.1. назначает рецензентов для поступивших статей;

6.2.2. утверждает состав очередного номера сетевого издания.

6.3. Редсовет собирается не реже одного раза в год и решает следующие основные задачи:

6.3.1. рассматривает и согласовывает концепцию сетевого издания, разработанную Главным редактором;

6.3.2. определяет основные направления деятельности сетевого издания; решает наиболее принципиальные вопросы текущей деятельности сетевого издания.

## **7. Ответственность редакции, авторов и рецензентов**

7.1. К публикации в сетевом издании принимаются статьи, ранее не издававшиеся и/или не принятые в другие издания.

7.2. Статья должна сопровождаться официальным направлением от учреждения и иметь визу руководителя структурного подразделения (кафедры, лаборатории и т.п.), в котором выполнена работа.

7.3. К статье должны прилагаться подписи всех авторов, в статье должны быть полностью указаны фамилия, имя, отчество, точный почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон и факс лица, ответственного за переписку.

7.4. Представляя статью, автор соглашается с тем, что авторские права на нее переходят к издателю, в случае если она принимается к публикации, в момент её одобрения.

7.5. Авторские права включают эксклюзивные права на копирование, распространение (включая репринты, фотографии, микроформы или любые другие формы воспроизведения подобного характера), а также перевод статьи.

7.6. Присланные в редакцию статьи проходят двойное слепое рецензирование.

7.7. Мнение редакции может не совпадать с точкой зрения авторов публикуемых материалов.

7.8. При перепечатке ссылка на сетевое издание обязательна.

7.9. Рецензенты должны выносить справедливые и беспристрастные решения, независимые от коммерческих интересов и обеспечивать справедливый и соответствующий процесс рецензирования.

7.10. Сотрудники редакции (далее - Редакторы) подотчетны Главному редактору и берут на себя ответственность за содержание и качество публикаций.

7.11. Редакторы должны выносить справедливые и беспристрастные решения, независимые от коммерческих интересов и обеспечивать справедливый и соответствующий процесс рецензирования.

7.12. Редакторы должны принять редакционную политику, которая поощряет максимальную прозрачность и полную честную отчетность.

7.13. Редакторы должны охранять целостность публикуемых записей, выдавая при необходимости исправления и отказы, пресекать деятельность лиц, уличенных в исследовательских или издательских проступках.

7.14. Редакторы должны пресекать проступки рецензентов и издательства.

7.15. Редакторы должны критически оценивать этические нормы проведения исследований на людях и животных.

7.16. Рецензенты и авторы должны быть осведомлены Редакцией о том, что от них ожидается.

7.17. Редакторы должны проводить соответствующую политику в части регулирования редакционных конфликтов интересов.

## **8. Финансирование деятельности Журнала и его Редакции**

8.1. Финансирование деятельности сетевого издания и его Редакции осуществляется за счет средств Учредителя, выделенных на издательскую деятельность (далее — Средства финансирования), которые формируются из:

8.1.1. средств от приносящей доход деятельности Учредителя;

8.1.2. средств от оказания платных услуг;

8.1.3. безвозмездных поступлений физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, предоставляемые для целевого финансирования деятельности сетевого издания и его Редакции;

8.2. Расходование Средств финансирования осуществляется на основе ежегодно утверждаемых смет расходов на содержание сетевого издания и его Редакции.

8.3. Средства финансирования направляются на:

8.3.1. оплату труда сотрудников Редакции;

8.3.2. рецензирование;

8.3.3. перевод и научное редактирование текстов статей в объеме, предусмотренном концепцией сетевого издания;

8.3.4. предпечатную подготовку сетевого издания (литературное редактирование, создание и вывод оригинал-макета, корректуру и т.д.);

8.3.5. маркетинговые мероприятия по продвижению сетевого издания в научном информационном пространстве.

8.4. Для финансирования деятельности сетевого издания могут привлекаться гранты различных организаций. Финансирование за счет грантов направляется на цели, предусмотренные грантодателями при назначении грантов, соответствующие концепции сетевого издания и направленные на повышение его качества и расширение аудитории. Расходование средств, полученных в рамках грантов, осуществляется в соответствии с порядком, установленным грантодателем, и процедурами, принятыми в МАКМАХ.

8.5. Расходование средств финансирования производится на основании документов, подписанных Координирующим руководителем, в установленном порядке с учетом проведения необходимых процедур закупок товаров (работ, услуг).

## **9. Журналистский коллектив Редакции**

9.1. Журналистским коллективом Редакции являются лица, осуществляющие организационно-техническое сопровождение подготовки, выпуска и обновления сетевого издания, в том числе организацию сбора и подготовки материалов, с учетом указаний Учредителя и главного редактора.

9.2. В компетенцию журналистов членов Редакции входит:

- принятие Устава редакции, который подлежит утверждению Учредителем сетевого издания;

- участие в мероприятиях Редакции;

- подготовка материалов, предлагаемых к опубликованию в сетевом издании;

- осуществление литературного редактирования текстов материалов, планируемых к опубликованию;

- проведение корректировки и (или) удаления публикуемых материалов;

- формирование материалов в электронном виде для последующего размещения на интернет-сайте сетевого издания;

- реализация замечаний Учредителя и главного редактора;

- внесение руководству Редакции предложений о повышении качества содержания и художественного оформления (структуры, дизайна) сетевого издания.

9.3. Члены Редакции, в чьи обязанности входит размещение материалов на интернет-сайте сетевого издания, осуществляют по указанию главного редактора размещение (опубликование) утвержденной версии материалов на интернет-сайте сетевого издания.

9.4. Члены Редакции осуществляют свои права на общих собраниях, созываемых главным редактором по собственной инициативе либо по инициативе Редколлегии (при ее наличии).

Собрание членов Редакции правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от состава Редакции.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Редакции.

9.5. Председателем собрания членов Редакции является главный редактор (лицо, его замещающее), который ведет собрание и назначает секретаря из состава Редакции.

Секретарь составляет протокол собрания членов Редакции, Протокол ведется на каждом собрании членов Редакции. В протокол вносятся все решения собрания членов Редакции. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

9.6 Собрание членов Редакции не вправе принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции, согласно настоящему Уставу.

## **10. Приостановление и прекращение деятельности СМИ**

10.1. Выпуск сетевого издания может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя, либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа.

10.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность сетевого издания в случае, если:

10.2.1. редакция сетевого издания нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава;

10.2.2. учредитель утратил возможность финансировать выпуск сетевого издания;

10.2.3. производство и выпуск сетевого издания признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

10.3. Решение о прекращении или приостановлении деятельности сетевого издания принимается Учредителем после консультаций с органами управления Редакции.

10.4. Право на название сетевого издания принадлежит Учредителю. Логотип сетевого издания может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска сетевого издания Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

10.6. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности сетевого издания влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

## **11. Юридические последствия смены Учредителя, изменения состава соучредителей, ликвидации или реорганизации редакции**

11.1. В случае смены Учредителя (изменения состава соучредителей) сетевое издание продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации СМИ в установленном законом порядке.

11.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к Редакции.

11.3. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда. Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее ликвидации или реорганизации.

11.4. Ликвидация Редакции осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5. На правоотношения, неурегулированные настоящим Уставом, распространяется действие законодательства Российской Федерации, Устава и нормативных актов Учредителя.



## **12. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции**

12.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Законом о СМИ.

12.2. Устав Редакции принимается на общем собрании членов Редакции большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава и утверждается Учредителем.

12.3. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции.

12.4. Определяющей при утверждении Устава является воля Учредителя. Учредитель вправе не утверждать предложенную редакцию Устава, вправе представлять свой проект Устава Главному редактору.